**SUPERIOR COURT OF THE DISTRICT OF COLUMBIA**
**(የዲሲ መደበኛ ፍርድ ቤት)**
**የቤተሰብ ችሎት**
**የቤት ውስጥ ግንኙነቶች ቅርንጫፍ**

______________________________
ስምዎን በትልልቅ ፊደል ይጻፉ

______________________________
የመንገድ አድራሻ

______________________________
ከተማ፣ ግዛት እና ዚፕ ኮድ

☐ **ተለዋጭ አድራሻ**: ወከባ ወይም ጉዳት ሊደርስብኝ ይችላል ብለው በመፍራት የሌላ ሰው አድራሻ ከጻፉ ሳጥኑ ላይ ምልክት ያድርጉ።

ከሳሽ፣

V.

______________________________
የባለቤትዎን ስም በትልልቅ ፊደል ይጻፉ

______________________________
የመንገድ አድራሻ

______________________________
ከተማ፣ ግዛት እና ዚፕ ኮድ

ተከሳሽ።

______ DRB ____________________

ዳኛ: ____________________________

**የፍቺ አቤቱታ**
Complaint for Absolute Divorce

**ጉዳዩ ከልጅ ድጋፍ ጋር የተያያዘ ነው** ☐ አዎ ☐ አይደለም

እኔ፣ ______________________________፣ በዚህ ጉዳይ ውስጥ ከሳሽ ነኝ እና የሚከተለውን እገልጻለሁ:
ስምዎን በትልልቅ ፊደል ይጻፉ

**1. ይህ ፍርድ ቤት ለፍቺ ባቀረብኩት ጥያቄ እና ከሱ ጋር በተያያዙ ጉዳዮች ላይ ውሳኔ የመስጠት ስልጣን አለው:**
[ምርጫዎችዎ ላይ ምልክት ያድርጉ]

☐ ይህን አቤቱታ ከማስገባቴ በፊት ከስድስት ወር በላይ ለሚሆን ጊዜ የዲሲ (District of Columbia) ነዋሪ ነበርኩ።

☐ ይህ አቤቱታ ከመግባቱ በፊት ባለቤቴ ከስድስት ወር በላይ ለሚሆን ጊዜ የዲሲ (District of Columbia) ነዋሪ ነበረች።

**2. ባለቤቴ እና እኔ የተጋባነው** [አንዱን ይምረጡ]

☐ በሰርግ ነው በ ____________________ ፣ ______________________________ ውስጥ።
ቀን / ከተማ እና ግዛት

☐ ያለ ሰርግ ነው በ ____________________ ፣ ______________________ ውስጥ።
ቀን / ከተማ እና ግዛት

**3. ባለቤቴ እና እኔ በ ______________________________ ወይም በዚያ ገደማ ነው የተለያየ ነው።**
ቀን

**4. መለያየታችንን አስመልክቶ የሚከተለውን እገልጻለሁ:** [ምርጫዎችዎ ላይ ምልክት ያድርጉ]

☐ መለያየታችን **የጋራ እና በፍቃደኝነት የሆነ** ነው፣ **እና ከስድስት ወር** በላይ ለሚሆን ጊዜ ሳይቋረጥ ወይም አብረን ሳንኖር ተለያይተናል።

☐ ይህ አቤቱታ ከመግባቱ በፊት **ከአንድ አመት** በላይ ለሚሆን ጊዜ ሳይቋረጥ ተለያይተናል ወይም አብረን አልኖርንም።

**5. የጋብቻ ስሜን አስመልክቶ የሚከተለውን እገልጻለሁ:** [አንዱን ይምረጡ]

☐ ባለቤቴን ሳገባ ስሜን አልቀየርኩም።

☐ ባለቤቴን ሳገባ ስሜን ቀይሬያለሁ። ወደ ቀድሞ ስሜ መመለስ አልፈልግም።

☐ ባለቤቴን ሳገባ ስሜን ቀይሬያለሁ እና አሁን ወደ ትውልድ ስሜ ወይም ከጋብቻዬ በፊት ስጠቀመው ወደነበረው ሌላ ህጋዊ ስም መመለስ እፈልጋለሁ። ይህን የምጠይቀው ህገወጥ ለሆነ ምክንያት ወይም ለማጭበርበር አይደለም። እንዲመለስልኝ የምፈልገው የቀድሞ ስም:

________________________________________
ፍርድ ቤቱ እንዲመልስልዎት የሚፈልጉትን የቀድሞ ስም በትልልቅ ፊደል ይጻፉ

## የጋብቻ ንብረት እና የጋብቻ እዳ

**6. የጋብቻዬን ንብረት አስመልክቶ የሚከተለውን እገልጻለሁ:** [አንዱን ይምረጡ]

☐ ባለቤቴ እና እኔ የጋብቻ ንብረት የለንም።

☐ ባለቤቴ እና እኔ የጋብቻ ንብረቶቻችንን ሁሉ በሚመለከቱ ጉዳዮች ላይ ስምምነት አድርገናል እና ማንኛውን የጋብቻ ንብረት ፍርድ ቤቱ እንዲያከፋፍል ወይም እንዲያሰራጭ አልጠየኩም።

☐ ባለቤቴ እና እኔ የጋብቻ ንብረቶቻችንን ሁሉ ለሚመለከቱ ጉዳዮች መፍትሄ የሚሆን የጽሁፍ ስምምነት አለን እና የትኛውንም የጋብቻ ንብረት ፍርድ ቤቱ እንዲያከፋፍል ወይም እንዲያሰራጭ አልጠየኩም።

☐ ባለቤቴ እና እኔ ፍርድ ቤቱ እንዲያከፋፍል ወይም እንዲያሰራጭ የምጠይቀው የጋብቻ ንብረት አለን፣ እና አባሪ ሰነድ A ላይ የተጠየቀውን ተጨማሪ መረጃ ሞልቼ አያይዣለሁ፣ እሱንም በዚህ አቤቱታ ውስጥ አጠቃልያለሁ።

☐ ባለቤቴ እና እኔ የጋብቻ ንብረት እንዳለን እርግጠኛ አይደለሁም።

**7. የጋብቻዬን እዳ አስመልክቶ የሚከተለውን እገልጻለሁ፡** [አንዱን ይምረጡ]

☐ ባለቤቴ እና እኔ የጋብቻ እዳ የለንም።

☐ ባለቤቴ እና እኔ የጋብቻ እዳዎቻችንን ሁሉ በሚመለከቱ ጉዳዮች ላይ ስምምነት አድርገናል እና ለጋብቻ እዳ ማን ተጠያቂ እንደሆነ ፍርድ ቤቱ እንዲወስን አልጠየኩም።

☐ ባለቤቴ እና እኔ የጋብቻ እዳዎቻችንን ሁሉ ለሚመለከቱ ጉዳዮች መፍትሄ የሚሆን የጽሁፍ ስምምነት አለን እና ለማንኛውም የጋብቻ እዳ ማን ተጠያቂ እንደሆነ ፍርድ ቤቱ እንዲወስን አልጠየኩም።

☐ ባለቤቴ እና እኔ ተጠያቂነቱን ፍርድ ቤቱ እንዲወስን የምጠይቅበት የጋብቻ እዳ አለን፣ እና አባሪ ሰነድ A ላይ የተጠየቀውን ተጨማሪ መረጃ ሞልቼ አያይዟለሁ፣ እሱንም በዚህ አቤቱታ ውስጥ አጠቃልያለሁ።

☐ ባለቤቴ እና እኔ የጋብቻ እዳ እንዳለን እርግጠኛ አይደለሁም።

## የገንዘብ ድጎማ

**8. ከባለቤቴ ማግኘት የምፈልገውን የገንዘብ ድጎማ አስመልክቶ የሚከተለውን እገልጻለሁ፡** [አንዱን ይምረጡ]

☐ ቋሚ እና/ወይም ጊዜያዊ የገንዘብ እርዳታ ከባለቤቴ እፈልጋለሁ እና ባለቤቴ የገንዘብ ድጎማ ለኔ የመክፈል ችሎታ አለው ብዬ አምናለሁ።

☐ ባለቤቴ የገንዘብ ድጎማ እንዲከፍለኝ አልፈልግም።

## አሳዳጊነት

**9. እድሜያቸው ከ18 አመት በታች የሆኑ ልጆቻችንን አስመልክቶ የሚከተለውን እገልጻለሁ፡** [አንዱን ይምረጡ]

☐ ባለቤቴ እና እኔ እድሜያቸው ከ18 አመት በታች የሆኑ ልጆች (ከኛ የተወለዱ ወይም የጉዲፈቻ) የሉንም።

☐ ባለቤቴ እና እኔ እድሜያቸው ከ18 አመት በታች የሆኑ ልጆች (ከኛ የተወለዱ ወይም የጉዲፈቻ) አሉን፣ ነገር ግን በአሁኑ ወቅት ፍርድ ቤቱ አሳዳጊነትን እንዲወስን አልጠይቅም።

☐ ባለቤቴ እና እኔ እድሜያቸው ከ18 አመት በታች የሆኑ ልጆች (ከኛ የተወለዱ ወይም የጉዲፈቻ) አሉን፣ እና አሳዳጊነትን አስመልክቶ የጽሁፍ ስምምነት አለን፦ በአሁኑ ወቅት ፍርድ ቤቱ አሳዳጊነትን እንዲወስን አልጠይቅም።

☐ ባለቤቴ እና እኔ እድሜያቸው ከ18 አመት በታች የሆኑ ልጆች (ከኛ የተወለዱ ወይም የጉዲፈቻ) አሉን፣ እና ፍርድ ቤቱ አሳዳጊነትን አስመልክቶ ውሳኔ እንዲሰጥ እጠይቃለሁ። አባሪ ሰነድ B ላይ የተጠየቀውን ተጨማሪ መረጃ ሞልቼ አያይዟለሁ፣ እሱንም በዚህ አቤቱታ ውስጥ አጠቃልያለሁ።

## የልጅ ድጋፍ

**10. የልጅ ድጋፍ ለማግኘት ያቀረብኩትን ጥያቄ አስመልክቶ የሚከተለውን እገልጻለሁ:** [አንዱን ይምረጡ]

☐ ባለቤቴ እና እኔ ልጆች (ከኛ የተወለዱ ወይም የጉዲፈቻ) የሉንም፣ ወይም የልጆቻችን እድሜ ከ21 አመት በላይ ነው እና አካለ ስንኩል ጎልማሳ ልጆች አይደሉም።

☐ ባለቤቴ እና እኔ እድሜያቸው ከ21 አመት በታች የሆነ ወይም አካለ ስንኩል ጎልማሳ የሆኑ ልጆች (ከኛ የተወለዱ ወይም የጉዲፈቻ) አሉን፣ ነገር ግን በአሁኑ ወቅት ፍርድ ቤቱ የልጅ ድጋፍ እንዲወስንልኝ አልጠየኩም።

☐ ባለቤቴ እና እኔ እድሜያቸው ከ21 አመት በታች የሆነ ወይም አካለ ስንኩል ጎልማሳ የሆኑ ልጆች (ከኛ የተወለዱ ወይም የጉዲፈቻ) አሉን፣ እና የልጅ ድጋፍን አስመልክቶ ስምምነት አለን፦ ያ ስምምነት በዲሲ የልጆች ድጋፍ መመሪያ መሰረት የተደረገ ነው እና / ወይም የተመዛዘነ እና ፍትሃዊ ነው።

☐ ባለቤቴ እና እኔ እድሜያቸው ከ21 አመት በታች የሆነ ወይም አካለ ስንኩል ጎልማሳ የሆኑ ልጆች (ከኛ የተወለዱ ወይም የጉዲፈቻ) አሉን። ፍርድ ቤቱ የልጅ ድጋፍ እንዲወስንልኝ እጠይቃለሁ፣ሐና አባሪ ሰነድ C ላይ የተጠየቀውን ተጨማሪ መረጃ ሞልቼ አያይዟለሁ፣ እሱንም በዚህ አቤቱታ ውስጥ አጠቃልያለሁ።

## አባሪ/ተጨማሪ ሰነዶች

**11. የሚከተሉትን አባሪ/ተጨማሪ ሰነዶች አጠቃልያለሁ:** [ምርጫዎችዎ ላይ ምልክት ያድርጉ]

☐ አባሪ ሰነዶች አልተጠቃለሉም
☐ አባሪ ሰነድ A (የጋብቻ ንብረት እና/ወይም የጋብቻ እዳ)
☐ አባሪ ሰነድ B (የልጅ አሳዳጊነት)
☐ አባሪ ሰነድ C (የልጅ ድጋፍ)

**12.** እንደዚህ ተመሳሳይ የይገባኛል ጥያቄ ወይም በዚህ መዝገብ እንዳለው ርእሰ ጉዳይ ያለው ማንኛውም የፍርድ ቤት ሂደት በዲስትሪክት ኦፍ ኮሎምቢያም ይሁን በሌላ አከባቢ መኖሩ አውቃለሁ ☐ / *ሓላውቅም* ☐። እባክዎን እንደዚህ ተመሳሳይ የይገባኛል ጥያቄ ወይም በዚህ መዝገብ እንዳለው ርእሰ ጉዳይ ያለው መዝገብ ካለ፣ መዝገቡ ያለበት ስቴቱን፣ ፍርድ ቤቱን እና የዳኬት ቁጥሩን ይዘርዝሩ።

| ፍርድ ቤት | መዝገብ ቁጥር | መዝገብ አይነት |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

# ፍርድ ቤቱ እንዲወስንልኝ የምጠይቃቸው ነገሮች

**ፍርድ ቤቱን በአክብሮት እጠይቃለሁ ፍቺ እንዲያጸድቅልኝ እና** [ምርጫዎችዎ ላይ ምልክት ያድርጉ]

☐ ትክክለኛ፣ ፍትሃዊ እና መጠነኛ በሆነ መልኩ የጋብቻ ንብረት እንዲያከፋፍል እና/ወይም የጋብቻ እዳዎች ተጠያቂነትን እንዲወስን።

☐ መጠነኛ እና ፍትሃዊ በሆነ መልኩ የገንዘብ ድጎማ እንዲፈቅድልኝ፣ የሚከተሉትን አጠቃሎ:[ምርጫዎችዎ ላይ ምልክት ያድርጉ]

- ☐ ጊዜያዊ የገንዘብ ድጎማ
- ☐ ቋሚ የገንዘብ ድጎማ

☐ ለልጁ / ልጆቹ ፍላጎት በሚበጅ መልኩ አሳዳጊነት እንዲሰጥ።

☐ የልጅ ድጋፍ ለመጠየቅ ማመልከቻ ካስገባሁ በኋላ በ45 ቀን ውስጥ ችሎት ጉዳዩን እንዲያይ እና የችሎት መጥሪያ እንዲላክ እና ሌላው ወላጅ እንዲቀርብ የችሎቱ ቀን እና ሰአት ያለበት የችሎት መቅረቢያ ትእዛዝ ("NOHODA") እንዲሰጥ።

☐ በዲሲ የልጆች ድጋፍ መመሪያ እና አግባብ ባላቸው ሌሎች ህጎች መሰረት (የሚከተሉትን አጠቃሎ) የልጅ ድጋፍ እንዲሰጠኝ: [ምርጫዎችዎ ላይ ምልክት ያድርጉ]

- ☐ ወቅታዊ የልጅ ድጋፍ (ከዛሬ ጀምሮ ወደፊት የሚቀጥል ድጋፍ)
- ☐ ላለፈው ጊዜ የሚከፈል የልጅ ድጋፍ (ከዛሬ በፊት ለነበረ ጊዜ የሚከፈል ድጋፍ)
- ☐ የህክምና ድጋፍ

☐ እኛ ስምምነት እንዳለን እንዲረዳ። ፍርድ ቤቱን እጠይቃለሁ: [አንዱን ይምረጡ]

- ☐ የኛን ስምምነት የትእዛዙ አንድ አካል አድርጎ *እንዲያጠቃልል*።
- ☐ የኛን ስምምነት የትእዛዙ አንድ አካል አድርጎ *እንዳያጠቃልል*።

☐ ወደ ቀድሞ ስሜ እንዲመልሰኝ።

**በተጨማሪ ፍርድ ቤቱ ተመጣጣኝ እና ተገቢ ነው ብሎ የሚገምተውን ማንኛውም ሌላ ነገር እንዲወስንልኝ እጠይቃለሁ።**

ሀሰተኛ መግለጫ መስጠት በወንጀል እንደሚያስቀጣ ተረድቼ ከላይ የተጠቀሰውን የፍቺ አቤቱታ ማንበቤን እና እዚያ ውስጥ የተካተቱት የእውነታ አረፍተ ነገሮች እኔ እስከማውቀው፣ ባለኝ መረጃ እና እምነት መሰረት እውነት መሆናቸውን በቃለ መሃላ አረጋግጣለሁ።

*ይህ ሰነድ እየተፈረመ ያለው ከዩናይትድ ስቴትስ፣ ፖርቶ ሪኮ የዩናይትድ ስቴትስ ቨርጂን አይላንድስ፣ እና በዩናይትድ ስቴትስ ግዛት ስር ውስጥ ከሆነው ማንኛውም ቴሪቶሪ ወይም ኢንሱላር ይዞታ ውጪ ከሆነ፣ ከመፈረምዎ በፊት ተጨማሪ መስፈርቶች መሟላት ይኖርባቸዋል። ከላይ ያለውን Ct. Dom. Rel. R. 2(c)(1)(B) ይመልከቱ።*

| | |
|---|---|
| ስምዎን ይፈርሙ። በኤሌክትሮኒካዊ መንገድ ለመፈረም በሁለቱም ወገን አግድም መስመር (ስላሽ) /እንደዚህ/ ይጨምሩ. | ቀን |
| ስምዎን ይጻፉ | የቴሌሌፎን ቁጥር |
| የቤት አድራሻ 1 | የኢሜይል አድራሻ |
| የቤት አድራሻ 2 | |

☐ ተለዋጭ አድራሻ፡ ወከባ ወይም ጉዳት ሊደርስብኝ ይችላል ብለው በመፍራት የሌላ ሰው አድራሻ ከጻፉ ሳጥኑ ላይ ምልክት ያድርጉ።

**ቅሬታዎን ማድረስ (ሰርቪስ ኦፍ ዩር ኮምፕለይንት)፡ የቤት ውስጥ ግንኙነቶች**
**ደንብ 4**

አንድን መዝገብ የሚጀመረው **በቤተሰብ ፍርድ ቤት ማእከላዊ መቀበያ ማእከል (ፋሚሊ ኮርት ሰንትራል ኢንቴክ ሰንተር) ቅሬታ (ኮምፕለይንት)** ፋይል በማድረግ ነው። **ቅሬታ** ፋይል ሲያደርጉ የቤተሰብ ፍርድ ቤት ማእከላዊ መቀበያ ማእከል (ፋሚሊ ኮርት ሰንትራል ኢንቴክ ሰንተር) **መጥሪያ (ሳመንስ)** ይሰጥዎታል። እየከሰሱት ላለ ወገን መስጠት ያለብዎት ወረቀት **መጥሪያ (ሳመንስ)** ይባላል። እየከሰሱት ያለ ወገን **ተቀናቃኝ ወገን** ወይም ሌላ **ወገን** ይባላል። **ተቀናቃኝ ወገን የመጥሪያው** ቅጂ እና **ቅሬታዎ** እና ማናቸውንም ትእዛዞች እንደደረሰው እርግጠኛ መሆን ይኖርብዎታል። ይህ ሂደት **ቅሬታዎን ማድረስ (ሰርቪስ ኦፍ ዮር ኮምፕለይንት)** ይባላል። **ለተቀናቃኝ ወገን** ወረቀቶች ራስዎ መስጠት አይችሉም፣ ሌላ ሰው ነው **ለተቀናቃኝ ወገን** መስጠት ያለበት። **ከዚህ በታች ያለው ሰንጠረዥ ቅሬታውን እና መጥሪያውን እንዴት ማድረስ እንደሚገባ መመሪያዎች ይሰጣል።**

ሌላ ሰው ወረቀቶቹን ለሌላኛው ወገን እንደሰጠ እርግጠኛ ከሆኑ በኋላ፣ ይህንን መደረጉ ለፍርድ ቤቱ ማረጋገጥ ይኖርቦታል። **የማድረሻ ቃለ መሀላ (አፊዳቪት ኦፍ ሰርቪስ)** ቅጽን ወደ ፍርድ ቤት ፋይል በማድረግ ይህን ማረጋገጥ ይችላሉ። **ቅሬታዎ ፋይል ካደረጉ በኋላ ባሉ 60 ቀናት ውስጥ ወረቀቶቹን ማድረስ እና የማድረሻ ቃለ መሀላን ፋይል ማድረግ ይኖርቦታል።** እነዚህን ሰነዶች ማድረስ በተመለከተ ጥያቄዎች ቢኖርብዎ በዲ.ሲ. ሱፐርየር ፍርድ ቤት ወደ **የቤተሰብ ፍርድ ቤት ራስ-አግዝ ማእከል (ፋሚሊ ኮርት ሰልፍ ሄልፐ ሰንተር)** ይሂዱ ወይም www.LawHelp.org/DC. ይጎብኙ።

የወረቀቶቹ ቅጂ ሁሌም መያዝ አይርሱ። ለሌላኛው ወገን በሌላ መንገድ ማድረስ እንዲችሉም ተጨማሪ ቅጂዎች ማድረግ ሊያስፈልግዎ ይችላል።

<u>**ቅሬታዎንና መጥሪያን ማድረስ የሚችሉበትና፣ እንደዛ ማድረግዎ ለፍርድ ቤቱ የሚያረጋግጡባቸው መንገዶች ከታች አሉ።**</u> ሁሉም ከታች የተዘረዘሩ ቅጾች በሱፐርየር ፍርድ ቤት **በቤተሰብ ፍርድ ቤት ራስ-አግዝ ማእከል (ፋሚሊ ኮርት ሰልፍ ሄልፐ ሰንተር)** በመሄድ ወይም በ www.LawHelp.org/DC. ይገኛሉ።

| **የማድረሻ አገልግሎት አይነት (ታይፐ ኦፍ ሰርቪስ)** | **የማድረሻ ማረጋገጫ (ፕሩፍ ኦፍ ሰርቪስ)** |
|---|---|
| እድሜው ከ18 አመት በላይ የሆነው እና በመዝገቡ ተከራካሪ ወገን ያልሆነ (ከእርዎ ውጪ) **ሰው ያዘጋጁ:**<br>• **የወረቀቶቹ ቅጂ ለሌላኛው ወገን ያስረክቡ፣** ወይም<br>• **የወረቀቶቹ ቅጂ በሌላኛው ወገን ቤት** በሚኖር ተገቢ እድሜ እና ውሳኔ የመውሰድ ችሎታ ያለው (ማንኛውም ወረቀቶቹን ለሌላኛው ወገን ለመስጠት እድሜው በቂ ነው ወይም ሀላፊነት ይሰማዋል ብለው ያመኑት ሰው) **ዘንድ ይተዉ።** | • ወረቀቶቹን ያደረሰ ሰው **በግለሰብ ማድረስ ማረጋገጫ ቃለ መሀላ (አፊዳቪት ኦፍ ሰርቪስ ባይ ኢንዲቪጁዋል)** መሙላት ይኖርበታል።<br>• የተሞላው ቃለ መሀላ **በቤተሰብ ፍርድ ቤት ማእከላዊ መቀበያ ማእከል (ፋሚሊ ኮርት ሰንትራል ኢንቴክ ሰንተር)** ፋይል መደረግ ይኖርበታል። |
| **የወረቀቶቹ ቅጂ በተመዘገበ ፖስታ (ሰርቲፋይድ መይል)፣ ተቀባዩ መውሰዱን የሚያረጋግጥ ተመላሽ ደረሰኝ በሚሰጥበት (ሪተርን ረሲት ሪኩዌስትድ) አድርገው ለሌላኛው ወገን ይላኩ።**<br>• የወረቀቶቹ ቅጂ ወደ ሌላኛው ወገን ቤት ይላኩ።<br>• ይህንን እርስዎ ወደ ፖስታ ቤት በመሄድ ራስዎ ማድረግ ይችላሉ። ሌላ ሰውም ይህን ሊያደርግልዎት ይችላል። | • ተፈርሞ ከመጣልዎ **ተቀባዩ መውሰዱን የሚያረጋግጥ ተመላሽ ደረሰኙን (ሪተርን ረሲት) ("ግሪን ካርድ")** ይያዙ፣<br>• **በተመዘገበ ፖስታ (ሰርቲፋይድ መይል) ማድረስ ማረጋገጫ ቃለ መሀላ (አፊዳቪት ኦፍ ሰርቪስ)** ይሙሉ፣ እና<br>• የተሞላው ቃለ መሀላ **ተቀባዩ መውሰዱን የሚያረጋግጥ ተመላሽ ደረሰኝ (ሪተርን ረሲት)** ጋር አያይዘው **በቤተሰብ ፍርድ ቤት ማእከላዊ መቀበያ ማእከል (ፋሚሊ ኮርት ሰንትራል ኢንቴክ ሰንተር)** ፋይል ያድርጉ።<br>• **ማስታወሻ፡** ተቀባዩ መውሰዱን የሚያረጋግጥ ተመላሽ ደረሰኝ (ሪተርን ረሲት) ካልደረስዎ ወይም ወረቀቶችዎ ማድረስ አልተቻለም ብሎ ከተመለሰ፣ ወረቀቶቹን በሌላ መንገድ ማድረስ ይኖርቦታል። |

| | |
|---|---|
| **ወረቀቶቹን ለሌላኛው ወገን በፈረስት ክላስ ፖስታ ይላኩ** (ቴምብር አስቀድመው ይክፈሉ) እና የሚከተሉትን ያካትቱ፡<br>• በተቀባይ ቦታ ስምዎንና አድራሻዎን የተጻፈበት ቴምብር የተለጠፈበት ፖስታ (ይህ የሚሆነው ሌላኛው ወገን የፍርድ ቤቱን **ማስታወቂያና መቀበሉን ማረጋገጫ ቅጽ** ወደ እርስዎ መላክ እንዲችል ነው)፣ እና<br>• ሁለት (2) የፍርድ ቤቱን **ማስታወቂያና መቀበሉን ማረጋገጫ ቅጽ** ቅጂዎች (አንደኛው ለሌላኛው ወገን አንደኛው ደግሞ ለእርስዎ)። | • የተፈረመበት **ማስታወቂያና መቀበሉን ማረጋገጫ ቅጽ** ሰነዶቹን ማድረስዎ ማረጋገጫ ነው።<br>• ሌላኛው ወገን ደብዳቤው ከተላከበት ቀን ጀምሮ በ21 ቀናት ውስጥ ማስታወቂያና መቀበሉን ማረጋገጫ ቅጽ ፈርሞ ወደርስዎ መመለስ ይኖርበታል።<br>• ሌላኛው ወገን የተሞላው ቅጽ ከመለሰ፣ የተሞላውን **ማስታወቂያና መቀበሉን ማረጋገጫ ቅጽ በቤተሰብ ፍርድ ቤት ማእከላዊ መቀበያ ማእከል (ፋሚሊ ኮርት ሰንትራል ኢንቴክ ሰንተር)** ፋይል ያድርጉ።<br>• **ማስታወሻ፡** ሌላኛው ወገን ቅጹን ካልመለሰ፣ ወረቀቶቹን በሌላ መንገድ ማድረስ ይኖርቦታል። እንደዚህ ከሆነ፣ ለሌላኛው ወገን በሌላ መንገድ ለማድረስ ያወጡትን ወጪ ሌላኛው ወገን እንዲሸፍንልዎ ለፍርድ ቤቱ መጠየቅ ይችላሉ። |

**የልጅ ቀለብ እየጠየቁ ከሆነ ወይም የልጅ አባትነት ለማረጋገጥ እየጠየቁ ከሆነ የቤተሰብ ፍርድ ቤት ማእከላዊ መቀበያ ማእከል (ፋሚሊ ኮርት ሰንትራል ኢንቴክ ሰንተር)** የችሎት ማስታወቂያና መምጣት እንዳለብዎ የሚያዝ ትእዛዝ (ኖቲስ ኦፍ ሂሪንግ ኤንድ ኦርደር ዲረክቲንግ አፒራንስ) (ኖሆዳ) ይሰጥዎታል። ኖሆዳ የሚደርስበት የተለዩ መመሪያዎች አሉ፣ እነዚህም በቤተሰብ ፍርድ ቤት ራስ አግዝ ማእከል (ፋሚሊ ኮርት ሰልፍ ሄልፐ ሰንተር) እና በኦንላይን በ www.ProBono.center/NOHODAInstructions ይገኛሉ።

**ወረቀቶቹን ለማድረስ ከ60 ቀናት በላይ የሚያስፈልግዎ ከሆነ** ዳኛውን ተጨማሪ ጊዜ እንዲሰጥዎ መጠየቅ ይችላሉ። ተጨማሪ የማድረሻ ጊዜ **ለማድረስ ተጨማሪ ጊዜ መጠየቂያ አቤቱታ (ሞሽን ፎር አዲሽናል ታይም ቱ ሰርቭ)** ፋይል በማድረግ መጠየቅ ይችላሉ። የመጀመሪያው መጥሪያ ከመውደቁ በፊት ነው ለማድረስ ተጨማሪ ጊዜ እንዲሰጥዎና አዲስ መጥሪያም መጠየቅ ያለብዎት። ይህን ካላደረጉ **የቤተሰብ ፍርድ ቤት ማእከላዊ መቀበያ ማእከል (ፋሚሊ ኮርት ሰንትራል ኢንቴክ ሰንተር) ቅሬታዎን** ሊሰርዝ ይችላል። **ለማድረስ ተጨማሪ ጊዜ መጠየቂያ አቤቱታ (ሞሽን ፎር አዲሽናል ታይም ቱ ሰርቭ)** በዲሲ ሱፒርየር ፍርድ ቤት **በቤተሰብ ፍርድ ቤት ራስ አግዝ ማእከል (ፋሚሊ ኮርት ሰልፍ ሄልፐ ሰንተር)** ወይም www.LawHelp.org/DC. በመነብኘት ይገኛል።

**ለማድረስ ሞክረው ለሌላኛው ወገን ወይም ወገኖች ከላይ በተዘረዘሩት ዘዴዎች ማድረስ ያልቻሉ ከሆነ፣ በተለዋጭ ማድረሻ ዘዴ መጠየቂያ አቤቱታ (ሞሽን ፎር ኦልተርኔቲቭ ሰርቪስ)** ፋይል በማድረግ ዳኛውን ለወገኖቹ በሌላ መንገድ እንዲያደርሱ እንዲፈቅድልዎ መጠየቅ ይችላሉ። **በተለዋጭ ማድረሻ ዘዴ መጠየቂያ አቤቱታ (ሞሽን ፎር ኦልተርኔቲቭ ሰርቪስ)** በዲሲ ሱፒርየር ፍርድ ቤት **በቤተሰብ ፍርድ ቤት ራስ አግዝ ማእከል (ፋሚሊ ኮርት ሰልፍ ሄልፐ ሰንተር)** ወይም www.LawHelp.org/DC. በመነብኘት ይገኛል።

# የዲስትሪክት ኦፍ ኮሎምቢያ ሱፒርየር ፍርድ ቤት

500 INDIANA AVENUE, NW, WASHINGTON, D.C. 20001
(202) 879-1010 | https://www.dccourts.gov

## የሚስጥራዊ መረጃ ቅጽ

*(በዚህ ቅጽ ያለው መረጃ በፍርድ ቤቱ ማኔጅመንት ሲስተም ከገባ በኋላ ይህ ቅጽ ፋይል ወዳደረገው ሰው ይመለሳል ወይም ወዲያውኑ ይወድማል)*

የመዝገብ መግለጫ (ካፕሽን):______________________________ መዝገብ ቁጥር: ____________________

| | **ከሳሽ/አቤቱታ አቅራቢ** | **ተከላካይ/ምላሽ ሰጭ** |
|---|---|---|
| **ሙሉ ስም**<br>(የመጀመርያ፣ መሀልይ፣ የመጨረሻ) | | |
| **የልደት ቀን**<br>(ወር፣ ቀን፣ ዓመተ ምህረት) | | |
| **የቴሌፎን ቁጥር(ሮች)** | **ቤት:**__________<br>**ሞባይል:** __________<br>**ስራ:** __________ | **ቤት:**__________<br>**ሞባይል:** __________<br>**ስራ:** __________ |
| **የኢ-መይል አድራሻ** | | |
| **ብሔር** | ☐ ሂስፓኒክ፣ ላቲኖ/ና፣ ወይም ስፓኒሽ<br>☐ ሂስፓኒክ ያልሆነ | ☐ ሂስፓኒክ፣ ላቲኖ/ና፣ ወይም ስፓኒሽ<br>☐ ሂስፓኒክ ያልሆነ |
| **ዘር**<br>*አንድ ወይም ከዛ በላይ ይምረጡ* | ☐ አመሪካዊ ህንዳዊ ወይም የአላስካ ተወላጅ<br>☐ ኤስያዊ<br>☐ ጥቁር ወይም አፍሪካዊ አመሪካዊ<br>☐ የሀዋይ ተወላጅ ወይም ሌላ የፓሲፊክ አይላንደር<br>☐ ነጭ<br>☐ ሌላ | ☐ አመሪካዊ ህንዳዊ ወይም የአላስካ ተወላጅ<br>☐ ኤስያዊ<br>☐ ጥቁር ወይም አፍሪካዊ አመሪካዊ<br>☐ የሀዋይ ተወላጅ ወይም ሌላ የፓሲፊክ አይላንደር<br>☐ ነጭ<br>☐ ሌላ |

በዲስትሪክት ኦፍ ኮሎምቢያ ሱፒርየር ፍርድ ቤት የአስተዳደር ትእዛዝ 15-14 መሰረት በሱፒርየር ፍርድ ቤት መዝገብ ፋይል የሚያደርግ ተከራካሪ ወገን የመጀመሪያ ጥያቄዎች (ፕሊንዲንግስ) የያዘ ሰነድ ጋር፣ ከክስ ሰነድ በስተቀር፣ ይህንን ቅጽ ማስረከብ ይኖርበታል። ማንኛውም በመረጃ ሺቱ ያለ የልደት ቀን፣ የሶሻል ሰኪዩሪቲ ቁጥር፣ ወይም የመንጃ ፈቃድ ቁጥር በሚስጢር መያዝ ይኖርበታል፣ የማንኛውም ለህዝብ ክፍት የሆነ መዝገብ አካል መሆን የለበትም፣ ለሱፒርየር ፍርድ ቤት ውስጣዊ ስራ ጥቅም ላይ ብቻ መዋል ይኖርበታል። ሚስጢራዊ ቅጹ በመዝገብ ፋይል ላይ መያዝ የለበትም፣ እና መዝገቡ በመዝገብ ማኔጅመንት ሲስተም ከገባ በኋላ ባሉ ምክኒያታዊ ጊዜያት ውስጥ መሰባበር ወይም መውደም ይኖርበታል። መዝገቡ ከተጀመረ በኋላ ማንኛውም ሰውን ሊለይ የሚችል መረጃ ሊያሳይ የሚችል ከሆነ ተከራካሪ ወገን የተሻሻለ ሚስጢራዊ ቅጽ ማስረከብ ይኖርበታል።

| | ከሳሽ/አቤቱታ አቅራቢ | ተከላካይ/ምላሽ ሰጭ |
|---|---|---|
| **የፖሊስ ዲፓርትመንት መለያ ቁጥር (ፒ.ዲ.አይ.ዲ.)** | | |
| **የሶሻል ሰኪዩሪቲ ቁጥር ወይም የግብር ከፋይ (ታክስ ፐየር) መለያ ቁጥር** | | |
| **የሞት ቀን** (የሚመለከት ከሆነ) | | |
| **የተበዳዮች አገልግሎቶች እና የፍትህ ስጦታዎች ጽህፈት ቤት (ኦፊስ ኦፍ ቪክቲም ሰርቪሰስ ኤንድ ጀስቲስ ግራንትስ) በሚተዳደር የአድራሻ ሚስጥራዊነት ፕሮግራም ተሳታፊ ነዎት?** | ☐ አዎ<br>☐ አይ<br><br>**እባክዎን የፍቃድ ካርድዎን (አውቶራይዜሽን ካርድ) ከዚህ ቅጽ ጋር ያያይዙ። የምስጢራዊነት ቅጹን በኤሌክትሮኒካዊ መንገድ እያስረከቡ ከሆነ እባክዎን የፍቃድ ካርድዎን (አውቶራይዜሽን ካርድ) በኢሜይል ያያይዙ።** | |
| **አስተርጓሚ ያስፈልጋል?** | አስተርጓሚ ያስፈለገው ቋንቋ:<br><br>☐ ስፓኒሽ<br>☐ አማርኛ<br>☐ የምልክት ቋንቋ<br>☐ ሌላ: ______________________<br><br>☐ አስተርጓሚ አያስፈልግም። | አስተርጓሚ ያስፈለገው ቋንቋ:<br><br>☐ ስፓኒሽ<br>☐ አማርኛ<br>☐ የምልክት ቋንቋ<br>☐ ሌላ: ______________________<br><br>☐ አስተርጓሚ አያስፈልግም። |
| **ኤ.ዲ.ኤ. ወይም ሌላ እርዳታ ያስፈልጋል?** | ☐ ለማዳመጥ የሚረዳ መሳሪያ (አሲስትድ ሊስኒንግ ዲቫይስ)<br>☐ ብሬይል<br>☐ የመግባቢያ መዳረሻ (ኪሚዩኒኬሽን አክሰስ) ቀጥታ ትርጉም (ሪል-ታይም ትራንስሌሽን)<br>☐ የፍርድ ቤት ምቾት ውሻ (ኮርት ካምፈርት ዶግ)<br>☐ የመጻፍና ማንበብ እርዳታ (ሊተረሲ አሲስታንስ)<br>☐ የአገልግሎት እንስሳ (ሰርቪስ አኒማል)<br>☐ ማየት የተሳነው- ትልቅ ጽሁፍ<br>☐ ዊልቼይር<br>☐ ሌላ: ______________________ | ☐ ለማዳመጥ የሚረዳ መሳሪያ (አሲስትድ ሊስኒንግ ዲቫይስ)<br>☐ ብሬይል<br>☐ የመግባቢያ መዳረሻ (ኪሚዩኒኬሽን አክሰስ) ቀጥታ ትርጉም (ሪል-ታይም ትራንስሌሽን)<br>☐ የፍርድ ቤት ምቾት ውሻ (ኮርት ካምፈርት ዶግ)<br>☐ የመጻፍና ማንበብ እርዳታ (ሊተረሲ አሲስታንስ)<br>☐ የአገልግሎት እንስሳ (ሰርቪስ አኒማል)<br>☐ ማየት የተሳነው- ትልቅ ጽሁፍ<br>☐ ዊልቼይር<br>☐ ሌላ: ______________________ |

በዲስትሪክት ኦፍ ኮሎምቢያ ሱፐርየር ፍርድ ቤት የአስተዳደር ትእዛዝ 15-14 መሰረት በሱፐርየር ፍርድ ቤት መዝገብ ፋይል የሚያደርግ ተከራካሪ ወገን የመጀመሪያ ጥያቄዎች (ፕሊንዲንግስ) የያዘ ሰነድ ጋር፣ ከክስ ሰነድ በስተቀር፣ ይህንን ቅጽ ማስረከብ ይኖርበታል። ማንኛውም በመረጃ ሺቱ ያለ የልደት ቀን፣ የሶሻል ሰኪዩሪቲ ቁጥር፣ ወይም የመንጃ ፈቃድ ቁጥር በሚስጢር መያዝ ይኖርበታል፣ የማንኛውም ለህዝብ ክፍት የሆነ መዝገብ አካል መሆን የለበትም፣ ለሱፐርየር ፍርድ ቤት ውስጣዊ ስራ ጥቅም ላይ ብቻ መዋል ይኖርበታል። ሚስጢራዊ ቅጹ በመዝገብ ፋይል ላይ መያዝ የለበትም፣ እና መዝገቡ በመዝገብ ማኔጅመንት ሲስተም ከገባ በኋላ ባሉ ምክኒያታዊ ጊዜያት ውስጥ መሰባበር ወይም መውደም ይኖርበታል። መዝገቡ ከተጀመረ በኋላ ማንኛውም ሰውን ሊለይ የሚችል መረጃ ሊያሳይ የሚችል ከሆነ ተከራካሪ ወገን የተሻሻለ ሚስጢራዊ ቅጽ ማስረከብ ይኖርበታል።

**ለቤት ውስጥ ብጥብጥ መዝገቦች ብቻ**

እባክዎን ከታች በተከላካይ/ምላሽ ሰጭ ረድፍ ካሉት መረጃዎች መካከል **ምስጢራዊ** የሆነ ካለ ያመልክቱ።

| | **ከሳሽ/አቤቱታ አቅራቢ** | **ተከላካይ/ምላሽ ሰጭ** |
|---|---|---|
| **አድራሻ**<br><br>አድራሻዎ ከምላሽ ሰጭ በምስጢር መያዝ ያለበት ከሆነ፣ እባክዎን ፍርድ ቤቱ ሊያገኝዎት የሚችል ተተኪ/ደህንነቱ የተጠበቀ አድራሻ ይስጡ | | |
| **የስነ ሕዝብ መረጃ (ደሞግራፊክስ)** | ዘር:____________ ጾታ:____________<br>ቁመት:____________ ክብደት:____________<br>የአይን ቀለም:____________ የጸጉር ቀለም: ____________ | ዘር:____________ ጾታ:____________<br>ቁመት:____________ ክብደት:____________<br>የአይን ቀለም:____________ የጸጉር ቀለም: ____________ |
| **የመንጃ ፈቃድ ቁጥር**<br>(ከፈለጉ) | | |
| **የስራ ቦታ እና አድራሻ**<br>(የሚመለከት ከሆነ) | | |
| **ተጨማሪ ጥያቄዎች** | ፖሊስ በዚህ መዝገብ ያለውን ምላሽ ሰጭ ቁጥጥር ስር ውስጥ አስገባ? ☐አዎ ☐አይ<br><br>ለሌላኛው ወገን ሰነዶች ለማድረስ የተሻለው ጊዜ መቼ ነው *(መቼ በዚህ ይገኛሉ)*?____________(ኤ.ኤም./ፒ.ኤም.)<br><br>መልስ ሰጪውን ሰነዶች ልናደርስበት የምንችል ማንኛውም ሌላ አድራሻ ይዘርዝሩ (*አስቀድሞ ከተዘረዘሩት በተጨማሪ*) ____________<br><br>እርስዎን ልናገኝበት የምንችል የተሻለው ጊዜ መቼ ነው (*የቴሌፎን ጥሪ መቀበል የሚችሉበት ጊዜ*)?____________(ኤ.ኤም./ፒ.ኤም.) | |

በዲስትሪክት ኦፍ ኮሎምቢያ ሱፐርየር ፍርድ ቤት የአስተዳደር ትእዛዝ 15-14 መሰረት በሱፐርየር ፍርድ ቤት መዝገብ ፋይል የሚያደርግ ተከራካሪ ወገን የመጀመሪያ ጥያቄዎች (ፕሊንዲንግስ) የያዘ ሰነድ ጋር፣ ከክስ ሰነድ በስተቀር፣ ይህንን ቅጽ ማስረከብ ይኖርበታል። ማንኛውም በመረጃ ሺቱ ያለ የልደት ቀን፣ የሶሻል ሰኪዩሪቲ ቁጥር፣ ወይም የመንጃ ፈቃድ ቁጥር በሚስጢር መያዝ ይኖርበታል፣ የማንኛውም ለህዝብ ክፍት የሆነ መዝገብ አካል መሆን የለበትም፣ ለሱፐርየር ፍርድ ቤት ውስጣዊ ስራ ጥቅም ላይ ብቻ መዋል ይኖርበታል። ሚስጢራዊ ቅጹ በመዝገብ ፋይል ላይ መያዝ የለበትም፣ እና መዝገቡ በመዝገብ ማኔጅመንት ሲስተም ከገባ በኋላ ባሉ ምክኒያታዊ ጊዜያት ውስጥ መሰባበር ወይም መውደም ይኖርበታል። መዝገቡ ከተጀመረ በኋላ ማንኛውም ሰውን ሊለይ የሚችል መረጃ ሊያሳይ የሚችል ከሆነ ተከራካሪ ወገን የተሻሻለ ሚስጢራዊ ቅጽ ማስረከብ ይኖርበታል።

## ለቤተሰብ ፍርድ ቤት መዝገቦች ብቻ

| | ከሳሽ/አቤቱታ አቅራቢ | ተከላካይ/ምላሽ ሰጭ |
|---|---|---|
| **የመንጃ ፈቃድ ቁጥር** | | |
| **የልጅ ስም** | **የልጅ(ጆች) ስም(ሞች):** | **የልጅ(ጆች) ስም(ሞች):** |
| **የሌሎች ስም እና ግንኙነት** | ስም:__________<br>ግንኙነት: __________ | ስም:__________<br>ግንኙነት: __________ |
| **ፋይል እያደረጉት ያለ መዝገብ አይነት** | | |
| **በዚህ ፍርድ ቤት ያለዎትን ሌሎች መዝገቦች ይዘርዝሩ** | መዝገብ አይነት: __________<br>መዝገብ ቁጥር: __________ | መዝገብ አይነት: __________<br>መዝገብ ቁጥር: __________ |
| **በሌላ ፍርድ ቤት ያለዎትን መዝገቦች ይዘርዝሩ** | መዝገብ አይነት: __________<br>መዝገብ ቁጥር: __________ | መዝገብ አይነት: __________<br>መዝገብ ቁጥር: __________ |
| **ጠበቃ አለዎት?** | ☐ አዎ ☐ አይ<br>ምላሽዎ "አዎ" ከሆነ የጠበቃው ስም ማን ይባላል?<br>__________ | ☐ አዎ ☐ አይ<br>ምላሽዎ "አዎ" ከሆነ የጠበቃው ስም ማን ይባላል?<br>__________ |

በዲስትሪክት ኦፍ ኮሎምቢያ ሱፐርየር ፍርድ ቤት የአስተዳደር ትእዛዝ 15-14 መሰረት በሱፐርየር ፍርድ ቤት መዝገብ ፋይል የሚያደርግ ተከራካሪ ወገን የመጀመሪያ ጥያቄዎች (ፕሊንዲንግስ) የያዘ ሰነድ ጋር፣ ከክስ ሰነድ በስተቀር፣ ይህንን ቅጽ ማስረከብ ይኖርበታል። ማንኛውም በመረጃ ሺቱ ያለ የልደት ቀን፣ የሶሻል ሰኪዩሪቲ ቁጥር፣ ወይም የመንጃ ፈቃድ ቁጥር በሚስጢር መያዝ ይኖርበታል፣ የማንኛውም ለህዝብ ክፍት የሆነ መዝገብ አካል መሆን የለበትም፣ ለሱፐርየር ፍርድ ቤት ውስጣዊ ስራ ጥቅም ላይ ብቻ መዋል ይኖርበታል። ሚስጢራዊ ቅጹ በመዝገብ ፋይል ላይ መያዝ የለበትም፣ እና መዝገቡ በመዝገብ ማኔጅመንት ሲስተም ከገባ በኋላ ባሉ ምክኒያታዊ ጊዜያት ውስጥ መሰባበር ወይም መውደም ይኖርበታል። መዝገቡ ከተጀመረ በኋላ ማንኛውም ሰውን ሊለይ የሚችል መረጃ ሊያሳይ የሚችል ከሆነ ተከራካሪ ወገን የተሻሻለ ሚስጢራዊ ቅጽ ማስረከብ ይኖርበታል።

| | | |
|---|---|---|
| **እየከሰሱት ያለውን ወገን ይፈሩታል?** | ☐አዎ ☐አይ | ☐አዎ ☐አይ |
| **ለደህንነትዎ ይሰጋሉ?** | ☐አዎ ☐አይ | ☐አዎ ☐አይ |
| **ልጆች ያለዎት ከሆነ፣ ለልጆቹ ደህንነት ይሰጋሉ?** | ☐አዎ ☐አይ | ☐አዎ ☐አይ |
| **እርስዎ ወይም ልጆችዎ በሌላኛው ተከራካሪ ወገን ተብድለዋል፣ ተጎድተዋል፣ ወይም የበደል ወይም ጉዳት ማስፈራሪያ ደርሰዎታል?** | ☐አዎ ☐አይ | ☐አዎ ☐አይ |

በዲስትሪክት ኦፍ ኮሎምቢያ ሱፒርየር ፍርድ ቤት የአስተዳደር ትእዛዝ 15-14 መሰረት በሱፒርየር ፍርድ ቤት መዝገብ ፋይል የሚያደርግ ተከራካሪ ወገን የመጀመሪያ ጥያቄዎች (ፕሊንዲንግስ) የያዘ ሰነድ ጋር፣ ከክስ ሰነድ በስተቀር፣ ይህንን ቅጽ ማስረከብ ይኖርበታል። ማንኛውም በመረጃ ሺቱ ያለ የልደት ቀን፣ የሶሻል ሰኪዩሪቲ ቁጥር፣ ወይም የመንጃ ፈቃድ ቁጥር በሚስጢር መያዝ ይኖርበታል፣ የማንኛውም ለህዝብ ክፍት የሆነ መዝገብ አካል መሆን የለበትም፣ ለሱፒርየር ፍርድ ቤት ውስጣዊ ስራ ጥቅም ላይ ብቻ መዋል ይኖርበታል። ሚስጢራዊ ቅጹ በመዝገብ ፋይል ላይ መያዝ የለበትም፣ እና መዝገቡ በመዝገብ ማኔጅመንት ሲስተም ከገባ በኋላ ባሉ ምክኒያታዊ ጊዜያት ውስጥ መሰባበር ወይም መውደም ይኖርበታል። መዝገቡ ከተጀመረ በኋላ ማንኛውም ሰውን ሊለይ የሚችል መረጃ ሊያሳይ የሚችል ከሆነ ተከራካሪ ወገን የተሻሻለ ሚስጢራዊ ቅጽ ማስረከብ ይኖርበታል።